

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета РГГМУ
от 26.03.2019
Протокол № 6



Ректор РГГМУ

В.Л. Михеев

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

программа магистратуры по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность подготовки
Стратегический менеджмент

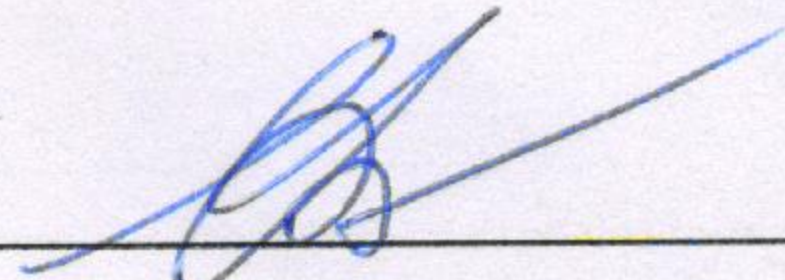
Квалификация

Магистр

Формы обучения – очная/ очно-заочная/ заочная

Руководитель ОПОП

«Стратегический менеджмент»


д.э.н., проф. Фирова И.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основные сведения
- 1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
- 1.3. Общая характеристика ОПОП

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план
- 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы учебной и производственной практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП

- 5.1. Кадровое обеспечение ОПОП
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП
- 5.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

- 7.1. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 7.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

1. Общие положения

1.1. Основные сведения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент, профиль - Стратегический менеджмент, реализуемая в ФГБОУ ВО «Российский государственный гидрометеорологический университет» (РГГМУ, университет), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки (ФГОС ВО).

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Нормативные документы для разработки ОПОП включают:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 № 322;
- Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки

Российской Федерации;

- Устав РГГМУ;
- Локальные нормативные акты РГГМУ.

1.3. Общая характеристика ОПОП

Цель основной профессиональной образовательной программы уровня магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (профиль - Стратегический менеджмент) состоит в подготовке квалифицированных кадров для решения профессиональных задач, в формировании компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Подготовка компетентных специалистов - профессиональных менеджеров и предпринимателей, конкурентоспособных, этических, готовых к успешной работе в бизнес-среде, способных выработать управленческие решения и обеспечивать условия для их адекватной реализации, готовых создавать, внедрять и обеспечивать реализацию современных моделей и практик управления на уровне организации, отрасли, территории, способных эффективно обмениваться информацией в целях обеспечения взаимодействия государства, бизнеса и общественного сектора для решения социально-экономических проблем, готовых к научно-исследовательской деятельности, способных осуществлять междисциплинарные исследования фундаментального и прикладного характера, основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор студентами индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;

Задачи программы: обеспечить усвоение магистрантами знаний об основных формах, тенденциях, ключевых факторах успеха современного бизнеса; обеспечить понимание закономерностей и особенностей развивающихся рынков, специфику различных функциональных аспектов менеджмента; научить пользоваться инструментами

анализа внешней и внутренней среды организации и синтеза результатов анализа на основе глубокого понимания интересов всех субъектов рынка; научить трансформировать собственные интересы и цели в стратегию развития организации; сформировать навыки эффективных коммуникаций в национальной и мультинациональной среде.

Обучение по образовательной программе 38.04.02 - Менеджмент (профиль - Стратегический менеджмент) в РГГМУ осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Срок получения образования по основной профессиональной образовательной программе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

в очной форме - 2 года;

в очно-заочной форме – 2 года 6 мес.;

в заочной форме – 2 года 6 мес.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному учебному плану. Срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану регламентируется Положением об индивидуальном плане РГГМУ.

Объем образовательной программы составляет 120 зачётных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

ОПОП может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в

доступных для них формах.

Реализация образовательной программы осуществляется на русском языке.

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня..

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу, включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу, являются: процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления; научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие образовательную программу: организационно-управленческая; аналитическая;

научно-исследовательская; педагогическая.

Программа магистратуры ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной (данная программа является программой академической магистратуры).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший образовательную программу, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- организационно-управленческая деятельность:
 - разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
 - руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
 - организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;
- аналитическая деятельность:
 - поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
 - анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
 - проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- научно-исследовательская деятельность:
 - организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
 - разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
- педагогическая деятельность:

преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Общепрофессиональные компетенции

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Профессиональные компетенции:

организационно-управленческая деятельность:

способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК- 2);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность:

способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

педагогическая деятельность:

способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируются учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных и государственной итоговой аттестаций, практик и каникул обучающихся.

4.2. Учебный план

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура образовательной программы включает обязательную (базовую) и вариативную части.

Образовательная программа состоит из трех блоков:

- Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

- Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы;

- Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы.

Структура образовательной программы

| Структура образовательной программы! | | Объем образовательной программы! в а.е. |
|---|---|---|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 51 - 69 |
| | Базовая часть | 18 |
| | Вариативная часть | 33 - 51 |
| Блок 2 | Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) | 42 - 63 |
| | Вариативная часть | 42 - 63 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 6 - 9 |
| | Базовая часть | 6 - 9 |
| Объем образовательной программы! | | 120 |

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, являются обязательными для освоения обучающимися.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы, и практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) ОПОП.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В ОПОП представлены рабочие программы всех дисциплин (модулей), как базовой, так и вариативной частей учебного плана.

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ОПОП входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика); НИР.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной

квалификационной работы и является обязательной.

Цель практик - приобретение обучающимися навыков по самостоятельному решению научно-исследовательских и управленческих задач с целью разработки программ по повышению эффективности организационных процессов в объектах управления и оценке их потенциальных возможностей развития в соответствии с темой магистерской диссертации, а также выполнения индивидуального задания по теме диссертации, выданной научным руководителем.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации образовательной программы, определяемых ФГОС ВО.

5.1. Кадровое обеспечение ОПОП

Реализация образовательной программы обеспечена квалифицированными научно-педагогическими работниками.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно - педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 80 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность

которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 15 процентов.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО библиотечный фонд университета укомплектован необходимым количеством печатных изданий основной и дополнительной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам образовательной программы. Кроме того, обучающиеся в течение всего периода обучения обеспечиваются индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС).

В университете функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), представляющая совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ или их частей, а также взаимодействие обучающихся с научно-педагогическими работниками.

ЭБС и ЭИОС доступны для каждого студента из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории университета, так и вне его.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся в процессе освоения образовательной программы предоставляется доступ к современным профессиональным база данных и информационным справочным системам.

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Характеристика учебно-методических и информационных ресурсов представлена в программах дисциплин и практик. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Социокультурная среда образовательной организации - совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру. Средовой подход в образовании и воспитании предполагает не только возможность использовать социокультурный воспитательный потенциал среды, но и целенаправленно изменять среду в соответствии с целями воспитания. Социокультурная среда высшего учебного заведения определяет взаимодействие субъектов, обладающих определённым культурным опытом, и подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера выступает как важный ресурс развития общекультурных и профессиональных компетенций.

В области воспитания целью ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, является формирование устойчивых общегражданских черт и качеств, обеспечивающих реализацию продуктивных рыночных установок и мировоззренческих позиций, характерных для современной зрелой личности. При этом, приоритеты воспитательной деятельности по данному направлению подготовки определяются исходя из требований несения социальной ответственности, признания общественной значимости бизнеса, а также необходимости государственного регулирования бизнес- процессов и создания соответствующей деловой инфраструктуры. Важнейший системный принцип конструирования социокультурной среды и организации системы учебно-воспитательной работы - органическая взаимосвязь учебной и внеучебной деятельности. В университете созданы все необходимые условия для внеучебной работы с обучающимися. Воспитательная работа со студентами университета направлена на развитие всесторонней гармонично - развитой личности, обладающей высокой культурой поведения, интеллигентностью, моральной устойчивостью, гражданским патриотизмом, хорошо физически развитой, на формирование конкурентоспособного выпускника-профессионала. Цель проведения воспитательной и внеурочной работы - формирование общепринятых культурных (моральных, нравственных, этических) ценностей у обучающихся, профилактика экстремизма, раскрытие творческого потенциала студентов. Задачи в области воспитания личности: формирование и развитие у студентов социально-личностных качеств - целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, толерантности, умения работать в коллективе, повышение их общей культуры и расширение кругозора, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, настойчивости в достижении цели, а также способность студента владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию.

Для формирования и развития личности, регулирования социокультурных процессов, способствующих укреплению нравственно-духовных, гражданственных, общекультурных качеств студентов образовательной организацией разработаны документы, регламентирующие воспитательную деятельность, деятельность студенческих

общественных организаций. Так, общее направление воспитательной работы сформулировано в Концепции воспитания студентов РГГМУ, принятой решением Ученого совета. Положения Концепции детализируются в «Программе воспитательной и культурно-массовой работы со студентами РГГМУ». Координацию всей воспитательной работы в ВУЗе возглавляет начальник управления по внеучебной и воспитательной работе. На заседаниях Ученого совета университета ежегодно обсуждаются результаты выполнения календарного плана воспитательной и культурно-массовой работы по итогам текущего года и перспективы на будущий год. Анализ выполнения планов воспитательной работы ведется систематически и контролируется Ученым советом, ректором, управлением по внеучебной и воспитательной работе, деканами факультетов.

В соответствии с общей целью воспитательной работы в качестве основных приняты три интегральных направления профессионально-трудовое, гражданско-правовое и культурно-нравственное. В организации воспитательной работы большое внимание уделяется функционированию института кураторства, взаимодействию университета с организациями внутреннего самоуправления, такими как профком студентов, студенческие советы общежитий, а также активизации студенческого самоуправления в вопросах воспитания, повышению роли спорта и культурно-массовой работы.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Обеспечение качества освоения обучающимися ОПОП регулируется Положением о

фонде оценочных средств РГГМУ.

7.1. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных учебных достижений (знаний, умений и компетенций) поэтапным требованиям отдельных дисциплин и разделов образовательной программы, в том числе - практик. В РГГМУ разработано Положение о фонде оценочных средств, которое устанавливает порядок разработки, процедуру согласования, утверждения, хранения и использования фонда оценочных средств (далее ФОС) контроля учебных достижений студентов по освоению основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в РГГМУ. ФОС, сопровождающий реализацию соответствующей ОПОП, представляет собой многокомпонентную и многоуровневую систему, структура которой включает следующие виды ФОС: ФОС по учебной дисциплине; ФОС по практике; ФОС по итоговой аттестации выпускников.

7.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и осуществляется после выполнения обучающимися учебного плана или индивидуального учебного плана в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по образовательной программе проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) определены Положением о порядке подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, а также Программой ГИА обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В РГГМУ ведется работа по развитию системы менеджмента качества (СМК), которая охватывает все основные и обеспечивающие процессы университета и создает условия для эффективного обеспечения качества образования. Центром качества РГГМУ разработаны и используются нормативно-методические документы и материалы, отражающие механизм функционирования СМК, обеспечивающие мониторинг процессов и результатов образовательной и научно-исследовательской деятельности, обеспечение компетентности преподавательского состава; регулярное проведение внутренних аудитов по согласованным критериям; учет и анализ мнений работодателей, студентов, выпускников университета