



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

26.11.2019₂

№ 796

Санкт-Петербург

Об усилении мер безопасности в период празднования новогодних праздников

В соответствии с требованиями Федерального закона № 68-ФЗ от 21.12.1994 г. «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера», Федерального закона № 69-ФЗ от 21.12.2010 года «О пожарной безопасности», Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», ст. 112 Трудового кодекса Российской Федерации, письма № МН-2782/АС от 13.11.2019 г. заместителя Министра Минобрнауки России А. В. Степанова в целях обеспечения комплексной безопасности, безаварийной эксплуатации объектов, исключения возможных чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся и работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее - Университет)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Деканам факультетов, директорам институтов, директору филиала РГГМУ в г.Туапсе в срок до 27.12.2019 г.:

1.1. Принять меры по обеспечению безопасного содержания и надежного функционирования систем жизнеобеспечения Университета, повышению бдительности, соблюдению требований по обеспечению личной и коллективной безопасности.

1.2. Провести дополнительные инструктажи с работниками и учащимися о действиях в чрезвычайных ситуациях и обнаружении посторонних предметов на территориях и в зданиях Университета.

1.3. Организовать проведение разъяснительной работы с работниками в

подразделениях и обучающимися в учебных группах о соблюдении правил пожарной безопасности в быту, а также мерах безопасности по вопросам поведения в общественных местах и в местах проведения праздничных мероприятий. Запретить использование пиротехнических изделий на всех объектах Университета на период проведения Новогодних праздников. Применять иллюминацию и электрические гирлянды только имеющие сертификаты соответствия, с учетом срока их годности.

1.4. В срок до 27.12.2019 г. довести настоящий приказ до сведения работников вверенных подразделений.

1.5. Назначить ответственных дежурных лиц от ректората (в соответствии с Приложением №1) для решения безотлагательных задач оперативного управления, передачи информации в выходные и праздничные дни и обеспечения контроля противопожарного состояния, исправности систем тепло-водоснабжения, энергообеспечения и общественного порядка на объектах защиты. В срок до 27.12.2019 г. передать списки назначенных ответственных дежурных лиц в отдел режима Университета.

2. Ответственным за пожарную безопасность объектов Университета, согласно Приказа № 187 от 20.03.2018г.:

2.1. В срок до 27.12.2019 г. привести закрепленные объекты и помещения в соответствие с требованиями пожарной безопасности, проверить наличие и состояние первичных средств пожаротушения.

2.2. При украшении помещений и установке праздничных елок неукоснительно соблюдать требования пожарной безопасности.

3. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций руководствоваться утвержденной схемой оповещения.

4. В срок до 27.12.2019 г. отделу режима провести комплекс мероприятий по устранению причин и условий, способствующих возникновению чрезвычайных ситуаций, повышению антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов.

4.1. Обеспечить исправность запирающих устройств и наличие на постах учебных корпусов и общежитий ключей (дубликатов) от служебных, вспомогательных помещений, запасных выходов и выездных ворот.

4.2. После окончания рабочего дня 31.12.2019 г. осмотреть, обесточить, закрыть помещения, сдать под охрану закрепленные помещения, о чем письменно проинформировать отдел режима Университета.

5. Начальнику отдела режима Шумакову О.С. в период с 17.30 час. 31 декабря

2019 года до 06.00 час. 9 января 2020 года:

5.1. Ввести на территории Университета ограниченный пропускной и внутриобъектовый режим.

5.2. Организовать:

- систематический осмотр зданий и помещений, контроль территории объектов по периметру с целью выявления посторонних лиц и автотранспортных средств на внутренней и прилегающей территории Университета;

- круглосуточный мониторинг за состоянием комплексной безопасности на объектах Университета;

- незамедлительное реагирование на сообщения о возникших нештатных ситуациях;

6. Начальнику управления по работе с общежитиями и хозяйственными отделами учебных корпусов Тихомирову С.Н.

6.1. Организовать проведение рейдов в общежитиях;

6.2. Представить утвержденный график дежурств работников в общежитиях в период с 31.12.2019 г. по 09.01.2020 г.;

6.3. Подготовить список обучающихся, остающихся в общежитиях в период с 31.12.2019 г. по 09.01.2020 г.;

7.Проректору по АХР Осипову В.Ю.:

7.1.Организовать своевременную очистку территории от скопления легковоспламеняющихся материалов и мусора в период новогодних и рождественских праздников;

7.2. Обеспечить доступность подъезда к зданиям общежитий и учебных корпусов пожарной спецтехники.

7.3. В срок до 27.12.2019 г. года организовать представление в Отдел режима на бумажных носителях и в электронном виде:

- списка рабочих, мобильных, домашних номеров телефонов комендантов и заведующих общежитиями;

- утвержденный график дежурств инженерно-технического персонала в период с 31.12.2019 г. по 09.01.2020 г. с полным указанием фамилии, имени, отчества, должности работника, номеров домашнего и мобильного телефона.

8. Начальнику гаража Чулкову С.В. в срок до 27.12.2019 г. года представить в

Отдел режима на бумажных носителях и в электронном виде утвержденный график дежурства водителей автотранспортного обеспечения в период с 31.12.2019 г. по 09.01.2020 г. с полным указанием фамилии, имени, отчества водителя, марки, государственного регистрационного номера автомобиля, номеров домашнего и мобильного телефона.

9. Директору СЦНИТ Беляеву А.Ю. разместить данный приказ на сайте Университета.

10. Директору СЦНИТ Беляеву А.Ю. на основании представленных документов отделом режима в срок до 27.12.2019 г. сформировать информационно-справочный материал и разослать его на электронные корпоративные адреса ответственных дежурных от ректората.

11. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Первого проректора Палкина И.И.

Ректор



В. Л. Михеев