



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

27.03.2020

№ *138*

Санкт-Петербург

**Об усилении мер безопасности в период с 28 марта 2020 года
по 05 апреля 2020 года**

В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 марта 2020 года №484 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», в целях обеспечения комплексной безопасности, безаварийной эксплуатации объектов, исключения возможных чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся и работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее - Университет)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить каникулы обучающимся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с 28 марта 2020 года по 05 апреля 2020 года.

2. Начальнику учебно-методического управления Брейдер Н.А. организовать внесение изменений в календарные учебные графики 2019\2020 учебного года основных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3. Начальнику УВВР Соколову А.Н., председателю объединенного совета обучающихся Никифорову В.А. довести до сведения обучающихся информацию об изменении учебного графика образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Рекомендовать работникам и обучающимся в период с 28 марта 2020 года по 05 апреля 2020 года оставаться на дому, покидать местонахождение лишь в исключительных случаях.

5. Деканам факультетов, директорам институтов, директору филиала РГГМУ в г.Туапсе:

5.1. Довести до сведения профессорско-преподавательского состава информацию об изменении календарного учебного графика основных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.2. В срок до 28.03.2020 г.:

5.2.1. Принять меры по обеспечению безопасного содержания и надежного функционирования систем жизнеобеспечения Университета, повышению бдительности, соблюдению требований по обеспечению личной и коллективной безопасности.

5.2.2. Провести дополнительные инструктажи с работниками и обучающимися о действиях в условиях борьбы с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

5.2.3. Организовать проведение разъяснительной работы с работниками в подразделениях и обучающимися в учебных группах о соблюдении мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также мерах безопасности по вопросам поведения в общественных местах.

5.2.4. В срок до 27.03.2020 г. довести настоящий приказ до сведения работников вверенных подразделений.

5.2.5. Назначить ответственных дежурных лиц от ректората (в соответствии с Приложением №1) для передачи информации и обеспечения безопасного функционирования объектов инфраструктуры университета в период с 28 марта 2020 года по 05 апреля 2020 года. В срок до 28.03.2020 г. передать списки назначенных ответственных дежурных лиц в отдел режима Университета.

5.2.6. После окончания рабочего дня 27.03.2020 г. осмотреть, обесточить, закрыть помещения, сдать под охрану закрепленные помещения, о чем письменно проинформировать отдел режима Университета.

6. Первому проректору Палкину И.И. организовать:

6.1. Ежедневное дежурство ответственных лиц в соответствии с Приложением № 1.

6.2. Взаимодействие и обмен информацией с ответственными дежурными по Университету от ректората.

6.3. Незамедлительное реагирование на сообщения о возникших нештатных ситуациях.

7. Начальнику отдела режима Шумакову О.С. в срок до 27.03.2019 г.:

7.1. Провести комплекс мероприятий по устранению причин и условий, способствующих возникновению чрезвычайных ситуаций.

7.3. В период с 19.00 час. 27 марта 2020 года до 06.00 час. 06 апреля 2020 года организовать:

7.3.1. Круглосуточный мониторинг за состоянием комплексной безопасности на объектах Университета.

7.3.2. Ввести на территории Университета ограниченный пропускной режим.

7.3.3. Въезд и выезд посторонних транспортных средств (кроме дежурных машин Университета и спецавтотранспорта), прохождение и нахождение на территории посторонних лиц (кроме работников, назначенных на дежурство в период с 28 марта 2020 года по 05 апреля 2020 года) категорически запретить.

8. Начальнику управления по работе с общежитиями и хозяйственными отделами учебных корпусов Тихомирову С.Н.:

8.1. Организовать проведение рейдов в общежитиях.

8.2. Представить утвержденный график дежурств работников в общежитиях в период с 28.03.2020 г. по 05.04.2020 г.

8.3. Ежедневно актуализировать список обучающихся, остающихся в общежитиях в период с 28.03.2020 г. по 05.04.2020 г.

8.4. Организовать своевременную очистку территории от скопления легковоспламеняющихся материалов и мусора в период с 28.03.2020 по 05.04.2020 г.

8.5. Обеспечить доступность подъезда к зданиям общежитий и учебных корпусов пожарной спецтехники.

8.6. В срок до 27.03.2020 года организовать представление в Отдел режима на бумажных носителях и в электронном виде:

8.6.1. списка рабочих, мобильных, домашних номеров телефонов комендантов и заведующих общежитиями;

8.6.2. утвержденный график дежурств инженерно-технического персонала в

период с 28.03.2020 г. по 05.04.2020 г. с полным указанием фамилии, имени, отчества, должности работника, номеров домашнего и мобильного телефона.

9. Начальнику гаража Чулкову С.В. в срок до 27.03.2020 г. года представить в Отдел режима на бумажных носителях и в электронном виде утвержденный график дежурства водителей автотранспортного обеспечения в период 30.03.2020 г. по 03.04.2020 г. с полным указанием фамилии, имени, отчества водителя, марки, государственного регистрационного номера автомобиля, номеров домашнего и мобильного телефона.

10. Директору СЦНИТ Беляеву А.Ю.

10.1. На основании представленных документов отделом режима в срок до 27.03.2020 г. сформировать информационно-справочный материал и разослать его на электронные корпоративные адреса ответственных дежурных от ректората и разместить данный приказ на сайте Университета.

10.2. Организовать безопасное и бесперебойное функционирование информационно-технологического обеспечения инфраструктуры университета.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



В. Л. Михеев