


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка в студенческом общежитии

СМК-ОНД-34/16
Версия 1.0

г. Санкт-Петербург
2016

| | | |
|---|--|-------------|
|  РГГМУ СМК-ОНД-34/16 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» | |
| | Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии | Версия: 1.0 |

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

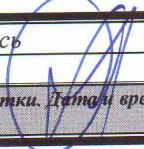
ПРИНЯТО
 Решением Ученого совета РГГМУ
 «28» марта 2016г.
 (протокол № 8)


УТВЕРЖДЕНО
 Приказом от «28» апреля 2016 г.,
 № 421

| | |
|--|--|
| Система менеджмента качества Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии | Дата введения - в соответствии с приказом |
|--|--|

Настоящее Правила разработано согласно требованиям Международного Стандарта ГОСТ ISO 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение устанавливает общие положения, основные задачи и функции, структуру и принципы функционирования управления как структурного подразделения ФГБОУ ВО «РГГМУ».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора


| | | | |
|-------------|--|--|--------------|
| | Должность | Фамилия/Подпись | Дата |
| Разработал | Проректор по АХР | Осипов В.Ю./  | 27.04.2016 |
| Версия: 1.0 | Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Датум время распечатки: 05.05.2016 15:55 | | Стр. 2 из 11 |

| | | |
|---|--|-------------|
|  РГГМУ СМК-ОНД-34/16 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» | |
| | Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии | Версия: 1.0 |

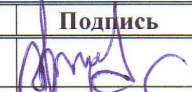


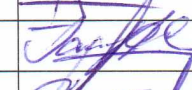
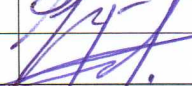

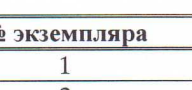
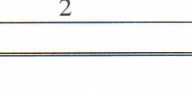
ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| Лист согласования..... | 4 |
| Лист учета экземпляров..... | 4 |
| Лист учета корректуры..... | 4 |
| I. Общие положения..... | 5 |
| II. Обязанности проживающих..... | 6 |
| III. Права проживающих в студенческом общежитии..... | 8 |
| IV. Порядок выселения проживающих..... | 8 |
| из студенческого общежития..... | 8 |
| V. Ответственность за нарушение Правил..... | 9 |
| VI. Заключительные положения..... | 9 |
| Лист ознакомления..... | 11 |

| | | | |
|-------------|---|-----------------|--------------|
| | Должность | Фамилия/Подпись | Дата |
| Разработал | Проректор по АХР | Осипов В.Ю./ | 27.04.2016 |
| Версия: 1.0 | Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 05.05.2016 15:55 | | Стр. 3 из 11 |

| | | |
|---|--|-------------|
|  РГГМУ СМК-ОНД-34/16 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» | |
| | Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии | Версия: 1.0 |

Лист согласования

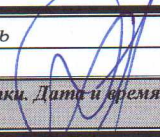
| № | Должность | Ф.И.О. | Дата | Подпись |
|---|---|-------------------|------|---|
| 1 | Проректор по УР | Крылов А.Г. | |  |
| 2 | Проректор по работе с госорганами и филиалами | Мушкет И.И. | |  |
| 3 | Проректор по экономической работе | Бикезина Т.В. | |  |
| 4 | Проректор по внеучебной и воспитательной работе | Палкин И.И. | |  |
| 5 | Проректор по развитию | Леонтьев Д.В. | |  |
| 6 | Преседатель Студсовет | Галляутдинов Ф.С. | |  |
| 7 | Юридическое управление | Бренинг Т.В. | |  |
| 8 | Отдел качества | Дамбаев А.Б. | |  |


Лист учета экземпляров

| Место хранения экземпляров | № экземпляра |
|----------------------------|--------------|
| Проректор по АХР | 1 |
| Центр качества и НОУП | 2 |
| | |

Лист учета корректуры

| № | Номер страницы | Номер пункта | Изменение (проверка) | Дата внесения корректуры (проверки) | Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись) |
|---|----------------|--------------|----------------------|-------------------------------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | |
|-------------|---|--|--------------|
| | Должность | Фамилия/Подпись | Дата |
| Разработал | Проректор по АХР | Осинов В.Ю./  | 27.04.2016 |
| Версия: 1.0 | Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.04.2016 10:27 | | Стр. 4 из 11 |

| | | |
|--|--|-------------|
|  РГГМУ СМК-ОНД-34/16 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» | |
| | Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии | Версия: 1.0 |

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии ФГБОУ ВПО «РГГМУ» (далее Университет) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации и являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания студентов и аспирантов Университета на время обучения, а также стажеров, аспирантов, слушателей подразделений повышения квалификации и иных лиц в соответствии с Положением о студенческом общежитии Университета (далее – Положение об общежитии).

1.2.1. Иностранцы граждане размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими обучающимися.

1.3. По окончании летней зачетно-экзаменационной сессии (в случае выезда на каникулы) обучения в Университете, проживающие студенты обязаны сдать постельные принадлежности, комнату, ключи от комнаты коменданту общежития.

1.4. Заселение обучающихся производится на основании ордера или заявления, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, медицинской справки.

1.5. Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании ордера с указанием приказа о зачислении или заявления. Ордер на заселение формируется приемной комиссией.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации образовательного учреждения.

1.6. Вселение в общежитие организуется начальником управления общежитиями на основании ордера на заселение или заявления, паспорта, справки о состоянии здоровья вселяемого, квитанции об оплате за проживание в общежитии.


1.7. Абитуриенты, при вселении, обязаны предоставить заведующему общежития расписку из приемной комиссии, о подаче документов, паспорт.

1.8. Слушатели курсов повышения квалификации - заявку на предоставление места в жилой комнате студенческого общежития, подписанную ректором либо иным уполномоченным лицом от РГГМУ.

1.9. При заселении в общежитие заселяемые должны быть ознакомлены с настоящими Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

1.10. Студент, аспирант или слушатель, проживающий в общежитии, может быть переселен администрацией из одной комнаты в другую по согласованию со студенческим советом ввиду производственной необходимости, в целях предупреждения нарушений правил внутреннего

| | Должность | Фамилия/Подпись | Дата |
|-------------|---|-----------------|--------------|
| Разработал | Проректор по АХР | Осипов В.Ю./ | 27.04.2016 |
| Версия: 1.0 | Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 05.05.2016 15.55 | | Стр. 5 из 11 |

| | | |
|---|--|-------------|
|  РГГМУ СМК-ОНД-34/16 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» | |
| | Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии | Версия: 1.0 |

распорядка общежития и в иных случаях, установленных Положением о студенческом общежитии.

1.11. Имущество общежития для индивидуально пользования, а также предметы общего пользования выдаются проживающим в общежитии в соответствии с договором и Положением о студенческом общежитии. Материальная ответственность за порчу имущества возлагается на лиц, получивших это имущество.

1.12. Проживающим в общежитии, выдаются пропуска на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты и аспиранты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

1.13. Посетители допускаются в общежитие с разрешения администрации общежития в будние дни: с 15.00 до 22.00, в выходные и праздничные дни: с 10.00 до 22.00 при наличии проживающего в комнате.

Посетители проходят в общежитие в сопровождении проживающего, предъявляя сотруднику охраны документ, удостоверяющий личность, регистрируются в книге посетителей и получают гостевой талон. Уходя, посетитель сдает гостевой талон, где сотрудниками охраны регистрируется время ухода посетителя. Ответственность за своевременный уход посетителей и за соблюдение правил внутреннего распорядка несут проживающие, пригласившие указанных лиц.

1.14. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития для посетителей.

1.15. Лицам, отчисленные, высланные из общежития, проход в общежитие осуществляется по общим правилам согласно п. 1.13.

1.17. С 22.00 часов в общежитии должна соблюдаться тишина.

II. Обязанности проживающих

2.1. Здания студенческого общежития, их оборудование, мягкий и жесткий инвентарь, предоставляемые в пользование проживающим, принадлежат Университету на праве оперативного управления и являются федеральной государственной собственностью. Проживающие, допустившие порчу здания или имущества общежития, несут материальную ответственность, обязаны полностью возместить стоимость испорченных вещей.

2.2. Проживающие в общежитии **обязаны:**


2.2.1. строго соблюдать Положение о студенческом общежитии, санитарные правила, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

2.2.2. выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения;

2.2.3. в установленном законом порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

2.2.4. своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями;

| | | | |
|-------------|---|-----------------|--------------|
| | Должность | Фамилия/Подпись | Дата |
| Разработал | Проректор по АХР | Осипов В.Ю./ | 27.04.2016 |
| Версия: 1.0 | Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 05.05.2016 15:55 | | Стр. 6 из 11 |

| | | |
|---|--|-------------|
|  РГГМУ | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» | |
| | Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии | Версия: 1.0 |
| СМК-ОНД-34/16 | | |

2.2.5. во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

2.2.6. строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

2.2.7. строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

2.2.8. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

2.2.9. экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

2.2.10. соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств.

2.2.11. принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

2.2.12. при входе в общежитие предъявлять пропуск;

2.2.13. при уходе последним из комнаты гасить свет; закрывать окна, двери; отключать от сети электроприборы, бытовую, компьютерную и иную технику; проверить, выключены ли водопроводные краны. более расширенно здесь, чем в положении;

2.2.14. обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией Университета и/или общежития, сотрудников органов внутренних дел, аварийных и спасательных служб в случаях, установленных законом РФ, Положением об общежитии и с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

2.2.15. сдавать дубликат ключа администрации общежития (дубликаты ключей должны храниться в особом помещении с ограниченным доступом);

2.2.16. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

2.2.17. по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

2.2.18. при временном выезде на каникулы, праздничные дни (три и более дня), на производственную практику или по другим причинам предупреждать заведующего общежитием, в письменной форме, не менее чем за два дня до отъезда;

2.2.19. при выбытии из общежития сдать все числящиеся постельные принадлежности, инвентарь, сдать комнату в чистом виде. более расширенно здесь, чем в положении;

2.2.20. выполнять иные обязанности, предусмотренные Положением об общежитии, законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.


2.3. Проживающим в общежитии категорически **запрещается**:

2.3.2. самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

2.3.3. самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

2.3.4. выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

| | Должность | Фамилия/Подпись | Дата |
|-------------|---|-----------------|--------------|
| Разработал | Проректор по АХР | Осипов В.Ю./ | 27.04.2016 |
| Версия: 1.0 | Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 05.05.2016 15:55 | | Стр. 7 из 11 |

| | | |
|---|--|-------------|
|  РГГМУ | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» | |
| | Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии | Версия: 1.0 |
| СМК-ОНД-34/16 | | |

- 2.3.5. наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- 2.3.6. курить в помещениях общежития и на территории Университета;
- 2.3.7. незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- 2.3.8. появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.
- 2.3.9. содержать животных (в том числе кошек, собак, рыб, птиц, насекомых, земноводных, пресмыкающихся).
- 2.3.10 ведение в общежитии коммерческой деятельности;
- 2.3.11 установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- 2.3.12 использование в жилом помещении источников открытого огня;
- 2.3.13 хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

III. Права проживающих в студенческом общежитии


Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- 3.1. проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- 3.2. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- 3.3. обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- 3.4. участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- 3.5. участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- 3.6. пользоваться с разрешения администрации Университета бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

IV. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

- 4.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании заявления о выселении, служебной записки заведующего общежитием, завизированных начальником управления или проректором по АХР или приказа ректора в случаях:
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
 - отчисления обучающихся из Университета до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

| | | | |
|-------------|---|-----------------|--------------|
| | Должность | Фамилия/Подпись | Дата |
| Разработал | Проректор по АХР | Осинов В.Ю./ | 27.04.2016 |
| Версия: 1.0 | Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 05.05.2016 15:55 | | Стр. 8 из 11 |

| | | |
|---|--|-------------|
|  РГГМУ СМК-ОНД-34/16 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» | |
| | Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии | Версия: 1.0 |

- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Университета по окончании срока обучения.

V. Ответственность за нарушение Правил

5.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и правилами внутреннего распорядка соответствующего студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Университета.

5.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:


- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из Университета;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора на основании протокола дисциплинарной комиссии факультета, представления декана факультета и заведующего общежития.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Правила принимается Ученым советом Университета и вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора Университета.


| | | | |
|-------------|---|-----------------|--------------|
| | Должность | Фамилия/Подпись | Дата |
| Разработал | Проректор по АХР | Осипов В.Ю./ | 27.04.2016 |
| Версия: 1.0 | Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 05.05.2016 15:55 | | Стр. 9 из 11 |

| | | |
|--|--|-------------|
|  РГГМУ СМК-ОНД-34/16 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» | |
| | Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии | Версия: 1.0 |

6.2. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность Университета внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить установленным государством нормам.

| | | | |
|--------------------|---|------------------------|----------------------|
| | <i>Должность</i> | <i>Фамилия/Подпись</i> | <i>Дата</i> |
| <i>Разработал</i> | Проректор по АХР | Осинов В.Ю./ | 27.04.2016 |
| <i>Версия: 1.0</i> | Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 05.05.2016 15:55 | | <i>Стр. 10 из 11</i> |

32

| | | |
|---|--|-------------|
|  РГГМУ СМК-ОНД-34/16 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» | |
| | Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии | Версия: 1.0 |

Лист ознакомления

| № | Должность | Ф.И.О. | Дата | Подпись |
|----|-----------|--------|------|---------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |

| | | | |
|--------------------|--|------------------------|----------------------|
| | <i>Должность</i> | <i>Фамилия/Подпись</i> | <i>Дата</i> |
| Разработал | <i>Проректор по АХР</i> | <i>Осинов В.Ю./</i> | <i>27.04.2016</i> |
| <i>Версия: 1.0</i> | <i>Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 05.05.2016 15:55</i> | | <i>Стр. 11 из 11</i> |