

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ

о кураторе студенческой академической группы

СМК-ОНД- 90 /16
Версия 1.0

Санкт-Петербург
2016



СМК-ОНД 90/16

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный гидрометеорологический университет»

Положение о кураторе студенческой академической группы

Версия: 1.0

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО

И.о. ректора

В.Л. Михеев

Приказ от «

2016 г.

№



Система менеджмента качества


Положение о кураторе студенческой академической группы


Новая редакция

Дата введения -
в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ГОСТ ИСО 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение устанавливает общие положения, основные цели и задачи куратора студенческой академической группы в РГГМУ.

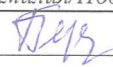
Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

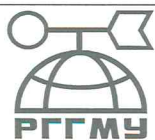
	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела воспитательной и культурно-массовой работы	 Г.И.Гера	27.09.16
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.09.2016 12:3435		Стр. 2 из 9

 РГГМУ	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о кураторе студенческой академической группы	Версия: 1.0
СМК-ОНД-90/16		

Оглавление

Лист ознакомления	4
Лист учета экземпляров	4
Лист учета корректуры	4
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРАТОРА	5
III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ	6
IV. ПРАВА КУРАТОРА	7
V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	8
VI. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ КУРАТОРА	8
VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8
Лист ознакомления	9

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела воспитательной и культурно-массовой работы	 / Г.И.Гера	29.08.16
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 29.08.2016 13:4835		Стр. 3 из 9



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный гидрометеорологический университет»

СМК-ОНД-90/16

Положение о кураторе студенческой академической группы

Версия: 1.0

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом об образовании РФ, Уставом Университета, Концепцией воспитательной работы.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом РГГМУ и устанавливает основные цели и задачи, принципы работы и требования к кандидатуре куратора студенческой академической группы РГГМУ.

1.3. Куратор назначается приказом ректора из состава постоянно работающих преподавателей и является полномочным представителем администрации Университета в студенческой группе.

1.4. Выполнение обязанностей куратора студенческой учебной группы (далее «куратора») является одной из основных форм воспитательной работы в Российском государственном гидрометеорологическом университете (далее - Университет, РГГМУ).

1.5. За куратором закрепляется одна академическая группа.

1.6. Основным содержанием работы куратора студенческой группы является лично-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому студенту и взаимодействие со студенческим активом.

1.7. Руководство, утверждение плана работы куратора, расписания кураторских часов и контроль выполнения осуществляют декан, заместитель декана по воспитательной работе факультета, к которому относится академическая группа.

1.8. Учебно-методическое сопровождение работы кураторов обеспечивает Управление внеучебной и воспитательной работы университета.

1.9. Работа куратора поощряется за счет внебюджетных средств университета.

1.10. Оценить качество своей работы и обменяться опытом куратор может, участвуя в конкурсе «Лучший куратор года» - на уровне университета, далее – на уровне межвузовского конкурса.

1.11. Куратор освобождается от должности приказом ректора Университета.


II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРАТОРА


2.1. Формирование у студентов социально-активной гражданской позиции, развитие их общей культуры, компетенций здоровьесбережения, профессионально-трудовых навыков.

2.2. Активизация учебно-методической и воспитательной работы по вовлечению талантливых студентов в познавательный, научный и творческий процессы обучения в учебное и внеучебное время.

2.3. Оказание группе в целом и отдельным студентам необходимой учебно-методической и социально-психологической помощи в интересах здоровья успешной учебы и быта студентов.

2.4. Создание и сохранение между куратором и группой студентов отношений доверительности, искренности, и доброжелательности при решении проблемных вопросов.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела воспитательной и культурно-массовой работы	 / Г.И.Гера	18.07.16
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 18.07.2016 15:05		Стр. 5 из 9

 РГГМУ СМК-ОНД-90/16	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о кураторе студенческой академической группы	Версия: 1.0

2.5. Развитие студенческого самоуправления.

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

3.1. По согласованию с группой организовывать и проводить кураторские часы – встречи куратора со студентами группы не реже двух раз в месяц - для студентов I, II курсов, для студентов старших курсов – не реже одного раза в месяц.

3.2. Оказывать помощь студентам–первокурсникам в адаптации к новой для них системе обучения в вузе.

3.3. Информировать студентов–первокурсников о специфике обучения в Университете, порядке работы библиотеки, медицинского обслуживания, организации спортивно- и культурно-массовой работы.

3.4. Информировать студентов–первокурсников о программе предстоящего обучения по их специальности (учебные дисциплины, отведенные на них часы, принципы текущего и итогового контроля знаний).

3.5. Знакомить студентов–первокурсников с профессиональными компетенциями, историей и традициями факультета, университета.

3.6. Доводить до сведения студентов их права и обязанности, основные положения Устава Университета, Правила внутреннего распорядка в Университете, в общежитиях, систему оценки качества учебной работы студентов и иные локальные нормативные акты Университета.

3.7. Оказывать консультационную помощь студентам в освоении учебных дисциплин, организации самостоятельной работы.

3.8. Осуществлять контроль за текущей и семестровой успеваемостью студентов, их дисциплиной, посещаемостью занятий.

3.9. Поддерживать самостоятельную связь с родителями студентов.

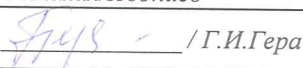
3.10. Содействовать созданию в учебной группе организованного, сплоченного коллектива, формированию актива групп (курса).


3.11. Участвовать в организации работы студенческого самоуправления, обеспечивать педагогическое руководство студенческим самоуправлением, координировать работу общественных организаций в группе.

3.12. Посещать студентов, проживающих в общежитии, с целью ознакомления с условиями быта, оказывать помощь в решении вопросов.

3.13. Проводить совместно с активом группы (курса) работу по повышению культурного уровня студентов, организовывать экскурсии, посещение музеев и театров, встречи с интересными людьми, известными специалистами, руководителями, учеными.

3.14. Проводить совместно со специалистами Управления по внеучебной и воспитательной работе мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию студентов.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела воспитательной и культурно-массовой работы	 / Г.И.Герга	20.06.16
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 20.06.2016 11:35		Стр. 6 из 9

 РГГМУ СМК-ОНД90/16	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о кураторе студенческой академической группы	Версия: 1.0

3.15. Пропагандировать среди студентов принципы здорового образа жизни, принимать меры по предупреждению негативных социальных явлений (алкоголизма, наркомании, табакокурения, игромании и т.п.).

3.16. Совместно с психологом и специалистом по социальной работе планировать профилактические мероприятия асоциальных явлений в молодежной среде.

3.17. Внедрять новые формы и методы внеучебной работы со студентами, готовить материалы по актуальным аспектам воспитательной работы и студенческой жизни в университетские средства массовой информации.

3.18. Знать социально-демографические и социально-психологические характеристики студентов учебной группы.

3.19. Планировать работу (на учебный год, семестр, месяц, неделю) в соответствии с основными положениями Плана внеучебной воспитательной работы РГГМУ. Плана традиционных мероприятий факультета, вуза.

3.20. Отчитываться о своей деятельности перед заместителем декана по внеучебной и воспитательной работе.

IV. ПРАВА КУРАТОРА

Права куратора основаны на трудовом законодательстве РФ, Уставе РГГМУ, Правилах внутреннего распорядка, локальных нормативных актах.

4.1. Посещать в случае необходимости все виды занятий по любой дисциплине в своей студенческой группе, присутствовать на зачетах и экзаменах в том числе.

4.2. Принимать участие в работе деканата по решению вопросов об отчислении студентов и установке сроков пересдачи зачетов и экзаменов.


4.3. Принимать участие в решении вопросов морального и материального поощрения студентов, назначения стипендий, привлечения студентов к дисциплинарной ответственности.


4.4. Обращаться к декану факультета по вопросам рассмотрения кандидатуры старосты академической группы.

4.5. Получать организационную, методическую и техническую помощь со стороны управления по внеучебной и воспитательной работе, проректора по внеучебной и воспитательной работе, администрации университета по проблемам воспитания студентов.

4.6. Обращаться в деканат и службы университета с предложениями по совершенствованию воспитательной работы со студентами, улучшения условий для их учебы и бытового обслуживания.

4.7. Посещать студенческие общежития и осуществлять общественный контроль за работой их администрации по поддержанию порядка и соблюдению санитарно-гигиенических норм в помещениях.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела воспитательной и культурно-массовой работы	 / Г.И.Гера	20.06.16
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 20.06.2016 11:35		Стр. 7 из 9

 РГГМУ СМК-ОНД-90/16	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о кураторе студенческой академической группы	Версия: 1.0

4.8. Обобщать, публиковать свой опыт кураторской деятельности, представлять его на совет факультета для пропаганды и широкого внедрения в практику, принимать участие в Городском конкурсе кураторов студенческих сообществ.

4.9. Обращаться в деканат с предложением утверждения расписания кураторских часов.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Куратор несёт ответственность за недобросовестное исполнение своих функциональных обязанностей пред деканом факультета. И может быть отстранён от своих обязанностей по его представлению с применением дисциплинарного воздействия.

VI. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ КУРАТОРА

6.1. Журнал куратора, где должны быть отражены: материалы изучения группы (домашний адрес, сведения о родителях, о состоянии здоровья студента, его увлечениях и пр.); сведения об индивидуальной воспитательной работе со студентами.

6.2. План работы с группой на каждый месяц учебного года, охватывающий учебную, воспитательную, общественно-полезную, культурно-массовую, спортивную работу, работу в общежитии.

6.3. Отчёт о работе за семестр, год.

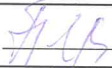
6.4. Положение о кураторе учебной группы (сообщества).

6.5. Программа воспитательной работы в РГГМУ.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Минобрнауки РФ и Университета.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора Университета.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела воспитательной и культурно-массовой работы	 / Г.И.Гера	20.06.16
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 20.06.2016 11:35		Стр. 8 из 9



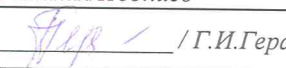
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный гидрометеорологический университет»

Положение о кураторе студенческой академической группы

Версия: 1.0

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела воспитательной и культурно-массовой работы	 / Г.И.Гера	20.06.16
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 20.06.2016 11:35		Стр. 9 из 9