



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

04.07.2022

П Р И К А З

№ 293

Санкт-Петербург

Об утверждении положений структурных подразделений

В целях повышения эффективности управления, оперативного решения вопросов возложенных на структурные подразделения Университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие следующие положения:
 - 1.1. Положение об отделе кибербезопасности (Приложение 1);
 - 1.2. Положение об отделении учебной техники и аппаратуры (Приложение 2);
2. Руководителям соответствующих структурных подразделений обеспечить:
 - 2.1. контроль ознакомления подчиненных работников с положением;
 - 2.2. надлежащее хранение копий положений согласно номенклатуре дел структурных подразделений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по внеучебной и воспитательной работе Палкина И.И.

Ректор

В. Л. Михеев

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕНИИ УЧЕБНОЙ ТЕХНИКИ И АППАРАТУРЫ**

СМК-ОНД- 15/22
Версия 1.0

**Санкт-Петербург
2022**

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделении учебной техники и аппаратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-15/22		

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Л. Михеев

Приказ от

04.07.

2022 г.

№ 293

Система менеджмента качества	
Положение об отделении учебной техники и аппаратуры	

Дата введения:
в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям стандарта ГОСТ ISO 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение устанавливает общие положения, основные задачи и функции, структуру и принципы функционирования структурного подразделения ФГБОУ ВО «РГГМУ».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Нач.учеб.части - зам.нач. ВУЦ	Прохоренко П.А.	30.05.22
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.05.22. 10:33			Стр. 2 из 7



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»


СМК-ОНД-15/22

Положение об отделении учебной техники и аппаратуры

Версия: 1.0

Оглавление

Лист согласования	4
Лист учета экземпляров	4
Лист учета корректуры	4
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5
III. СТРУКТУРА ОТДЕЛЕНИЯ УТА	6
IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.	6
V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
Лист ознакомления	7

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Нач. учеб. части - зам. нач. ВУЦ	Прохоренко П.А. 	30.05.22
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.05.22, 10:33			Стр. 3 из 7



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

СМК-ОНД-15/22

Положение об отделении учебной техники и аппаратуры

Версия: 1.0

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Начальник ВУЦ	п-к И.А. Жильчук	30.5.22	
2	Юридическое управление	Ю.В. Малахова	30.06.2022	
3	Центр качества и НОУП	А.Б. Дамбаев	01.06.2022	
4				


Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
ВУЦ	1
Отделение УТА	2

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Нач. учеб. части - зам. нач. ВУЦ	Прохоренко П.А.	30.05.22
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.05.22, 10:33			Стр. 4 из 7

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделении учебной техники и аппаратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-15/22		

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Отделение учебной техники и аппаратуры (далее – отделение УТА) является структурным подразделением военного учебного центра (далее – ВУЦ) при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее – РГГМУ, университет), образуется приказом Главногокомандующего Воздушно-космическими силами и непосредственно подчиняется начальнику ВУЦ.

1.2 В своей деятельности отделение УТА руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, положениями общевоинских уставов Вооруженных Сил (далее - общевоинские уставы), Уставом и локальными нормативными актами РГГМУ, в том числе настоящим Положением.

1.3 Руководство отделением УТА осуществляется начальником отделения. Начальник отделения назначается на должность приказом ректора РГГМУ.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Основной задачей отделения УТА является обеспечение военно-специальной техникой учебного процесса в ВУЦ в соответствии с табелем ВУЦ.

2.2 Основным направлением деятельности отделения УТА является:

2.3 контроль наличия, состояния и сохранности технических средств метеослужбы, тренажеров, стендов и другого военного имущества;

2.4 подготовка и отправка заявок на получение всех видов имущества, донесений об имуществе ВУЦ и его состоянии;

2.5 контроль ведения и сохранности паспортов и формуляров на военное имущество;

2.6 разработка и ведение графика технического обслуживания на технических средствах метеослужбы и контроль их своевременного и качественного проведения;

2.7 подготовка актов на списание расходных материалов и материальных средств ВУЦ;


2.8 участие в рационализаторской и изобретательской работе и других мероприятиях, проводимых ВУЦ и университетом;


2.9 хранение и обеспечение занятий учебной литературой и наглядными пособиями, вооружением, военно-специальной техникой и приборами;

2.10 ведение работ по совершенствованию учебно-материальной базы ВУЦ;

2.11 осуществление контроля за выполнением студентами требований безопасности при проведении занятий и производстве работ с вооружением и военно-специальной техникой;

2.12 планирование работы подчиненного инженерно-технического персонала.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Нач. учеб. части - зам. нач. ВУЦ	Прохоренко П.А. 	30.05.22
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.05.22. 10:33			Стр. 5 из 7

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделении учебной техники и аппаратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-15/22		

III. СТРУКТУРА ОТДЕЛЕНИЯ УТА

3.1 В соответствии со штатным расписанием в отделении УТА предусматриваются должности инженерно-технического персонала: начальник отделения учебной техники и аппаратуры, инженер, программист.

3.2 Порядок замещения должностей работников отделения УТА устанавливается законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Минобрнауки России, Минобороны России.

3.3 Замещение должностей инженерно-технического персонала отделения УТА производится в соответствии с утвержденным штатным расписанием и требованиями, предъявляемыми к замещающей должности.

3.4 Работники отделения УТА пользуются правами и исполняют обязанности в соответствии с уставом и локальными нормативными актами РГГМУ, трудовым договором, должностными инструкциями (обязанностями), приказами, распоряжениями ректора РГГМУ и начальника ВУЦ, издаваемыми ими в пределах предоставленных полномочий.

3.5 Инженерно-технический персонал отделения УТА подчиняется непосредственно начальнику ВУЦ.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.


4.1 Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций отделением УТА, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник отделения УТА или в его отсутствие лицо, назначенное начальником ВУЦ.


4.2 Работники отделения УТА несет ответственность за качество выполнения работ в соответствии с настоящим положением и должностными обязанностями.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Минобрнауки России, Минобороны России и Университета.


5.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора Университета.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Нач. учеб. части - зам. нач. ВУЦ	Прохоренко П.А. 	30.05.22
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.05.22. 10:33			Стр. 6 из 7

 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»		
	Положение об отделении учебной техники и аппаратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-15/22		

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Нач. учеб. части - зам. нач. ВУЦ	Прохоренко П.А. 	30.05.22
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.05.22, 10:33			Стр. 7 из 7

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ КИБЕРБЕЗОПАСНОСТИ**

СМК-ОНД- 16 /22

Версия 1.0

Санкт-Петербург

2022



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

СМК-ОНД- 16 /22

Положение об отделе Кибербезопасности

Версия: 1.0

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Л. Михеев
В.Л. Михеев

Приказ от

04.07.

2022 г.

№

293

Система менеджмента качества

Положение об отделе Кибербезопасности


Дата введения

в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Стандарта ГОСТ ISO 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение устанавливает общие требования, задачи и функции, структуру и управление структурного подразделения ФГБОУ ВО «РГГМУ».


Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНИТ	Беляев А.Ю. / <i>Беляев</i>	01.06.2022
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и распечатки: 01.06.2022 10:44			Стр. 2 из 8

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе Кибербезопасности	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 16 /22		

Оглавление

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	4
ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ	4
ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА	5
3. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ	5
4. СТРУКТУРА ОТДЕЛА	6
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	6
6. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛА	7
7. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ ОТДЕЛА	7
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	8

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНИТ	Беляев А.Ю. / 	01.06.2022
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и распечатки: 01.06.2022 10:44			Стр. 3 из 8



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

СМК-ОНД- 16 /22

Положение об отделе Кибербезопасности

Версия: 1.0

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Проректор по ВВР	Палкин И.И.		
2	Центр качества и НОУП	Дамбаев А.Б.	01.06.2022	
3	Юридическое управление	Малахова Ю.В.	28.06.2022	
4				
5				


Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Отдел кибербезопасности	1

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНИТ	Беляев А.Ю. /	01.06.2022
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и распечатки: 01.06.2022 10:44			Стр. 4 из 8

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе Кибербезопасности	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 16 /22		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел Кибербезопасности (далее – отдел) является структурным подразделением СЦНИТ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее - РГГМУ, Университет).

1.2. Отдел непосредственно подчиняется директору специализированного центра новых информационных технологий.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Санкт-Петербурга, Уставом Университета, приказами ректора и иными распоряжениями руководства Университета, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Правилами внутреннего распорядка Университета, положениями о видах деятельности, инструкциями, Положением о специализированном центре новых образовательных технологий, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел пользуется закрепленным за ним имуществом, помещениями, оборудованием.

1.5. Структуру и штатную численность отдела утверждает ректор РГГМУ.

1.6. Работники отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей в установленном действующим трудовым законодательством порядке, предусмотренном их должностными инструкциями.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

2.1 Основные задачи отдела:

- обеспечение информационной безопасности в РГГМУ в части технической защиты информации, в том числе конфиденциальной;

2.2 Основные функции отдела:

- организация мероприятий и координация работ всех подразделений и служб по комплексной защите информационных активов;

- контроль и оценка эффективности принятых мер и применяемых средств защиты информационных активов организации.

- консультация работников структурных подразделений Университета по безопасному использованию новых информационных технологий;

- организация внедрения и сопровождения систем безопасности и противодействия вторжению и несанкционированному доступу;

- подготовка предложений по политике Университета в части внедрения новых технологий обеспечения кибербезопасности;


3. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ

3.1. Непосредственно руководство деятельностью отдела осуществляет начальник отдела, назначаемый приказом ректора РГГМУ.

3.2. Начальник отдела организует выполнение задач, стоящих перед отделом в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

3.3. Начальник отдела имеет право:

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНИТ	Беляев А.Ю. / <i>Беляев</i>	01.06.2022
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и распечатки: 01.06.2022 10:44			Стр. 5 из 8

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе Кибербезопасности	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 16 /22		

- принимать решения и вносить проекты приказов и распоряжений в пределах своей компетенции;
- запрашивать от руководителей подразделений РГГМУ и работников информацию и документы, необходимые для выполнения задач и функций отдела;
- вносить на рассмотрение руководства РГГМУ представления о назначении, перемещении и увольнении работников отдела, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;
- разрабатывать и представлять директору СЦНИТ предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы отдела;
- запрашивать у директора СЦНИТ оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;
- вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции.

3.4. Начальник отдела обязан:

- руководствоваться в своей работе требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- контролировать выполнение работниками отдела своих должностных обязанностей и трудовой дисциплины;
- обеспечивать выполнение задач и функций, стоящих перед отделом;
- доводить до сведения работников в части, их касающейся, действующее законодательство, ведомственные нормативные документы, приказы и распоряжения ректора Университета;
- давать работникам структурных подразделений разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к его компетенции;
- отчитываться о работе отдела перед директором СЦНИТ;
- обеспечивать выполнение необходимых мер по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности.

4. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

4.1. В состав отдела входят следующие должности:

- начальник отдела;
- инженер.

4.2. Полномочия, должностные обязанности и ответственность работников отдела устанавливаются должностными инструкциями.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на отдел настоящим Положением, выполнение годового плана работы по направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы всего коллектива несет начальник отдела.

5.2. Работники отдела несут ответственность за своевременность выполнения задач и функций, возложенных на отдел в соответствии с положением о структурном

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНИТ	Беляев А.Ю. / <i>Беляев</i>	01.06.2022
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и распечатки: 01.06.2022 10:44			Стр. 6 из 8



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

СМК-ОНД- 16 /22

Положение об отделе Кибербезопасности

Версия: 1.0

подразделении, качество выполнения работ, возложенных на них соответствующими должностными обязанностями.

6. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛА

6.1. Создание, ликвидация и реорганизация отдела производятся приказом ректора РГГМУ.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ ОТДЕЛА

7.1. Документы и материалы в соответствии с номенклатурой дел отдела.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора.

8.2. Все дополнения и изменения в настоящее Положения вводятся в действие приказом ректора.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНИТ	Беляев А.Ю. / <i>Беляев</i>	01.06.2022
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и распечатки: 01.06.2022 10:44			Стр. 7 из 8



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

СМК-ОНД- 16 /22

Положение об отделе Кибербезопасности

Версия: 1.0

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНИТ	Беляев А.Ю. / <i>Беляев</i>	01.06.2022
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и распечатки: 01.06.2022 10:44			Стр. 8 из 8